**Kontaktný formulár**

**Účely spracúvania osobných údajov:**

Spracúvanie osobných údajov návštevníkov webovej stránky prostredníctvom kontaktného formulára a automatizovaných odpovedí za účelom:

* Spracovania a vybavenia prijatej správy alebo otázky.
* Poskytovania odpovedí na otázky zákazníkov.
* Umožnenia spätného kontaktovania zákazníka na základe jeho dopytu.
* Automatizovaného spracovania a zasielania potvrdení o odoslaní správy zákazníkovi.

**Dotknuté osoby alebo kategória dotknutých osôb:**

Osoby, ktoré kontaktujú prevádzkovateľa prostredníctvom kontaktného formulára.

**Kategória osobných údajov:**

Bežné osobné údaje.

**Zoznam alebo rozsah osobných údajov:**

* Meno a priezvisko.
* E-mailová adresa.
* Obsah správy (otázka, dopyt).
* Potvrdenie o odoslaní správy (automatická odpoveď so záznamom o správe, dátume a čase odoslania).

**Právny základ spracúvania osobných údajov:**

**Zákonnosť spracúvania osobných údajov:**

**Čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR – oprávnený záujem** – Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na spracovanie a odpovedanie na otázky odoslané prostredníctvom kontaktného formulára. Tento záujem je vyvážený s právami a slobodami dotknutých osôb, pričom sa kladie dôraz na transparentnosť a ochranu údajov.

**Čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR – plnenie zmluvy** –Ak správa obsahuje obchodný dopyt, ktorý vedie k uzatvoreniu kúpnej zmluvy na diaľku, spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na jeho vybavenie a následné plnenie zmluvy.

**Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov:**

Spracúvanie osobných údajov prostredníctvom kontaktného formulára **na základe osobitného právneho predpisu sa nevykonáva**.

Ak však dotknutá osoba prostredníctvom kontaktného formulára zašle obchodný dopyt, ktorý následne vedie k uzatvoreniu zmluvy a vystaveniu účtovného dokladu (napr. faktúry), údaje sa uchovávajú v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.

**Príjemcovia alebo kategórie príjemcov, ktorým budú osobné údaje poskytnuté:**

* **Poskytovateľ hostingu a technickej správy webovej stránky** (Sprostredkovateľ podľa čl. 28 GDPR) – zabezpečenie prevádzky webovej stránky, údržba a bezpečnostné zálohy.
* **Poskytovateľ e-mailových služieb** (Sprostredkovateľ podľa čl. 28 GDPR) – spracovanie e-mailovej komunikácie vrátane prijímania správ z kontaktného formulára a zasielania automatických odpovedí.
* **Poskytovateľ IT a technickej podpory** (Sprostredkovateľ podľa čl. 28 GDPR) – správa serverov, údržba a podpora e-shopovej platformy.
* **Poskytovateľ účtovného a fakturačného systému** (Sprostredkovateľ podľa čl. 28 GDPR) – evidencia obchodných dopytov vedúcich k uzatvoreniu kúpnej zmluvy uzatvorenej na diaľku v rámci e-shopu.
* **Poskytovateľ účtovných a ekonomických služieb** Sprostredkovateľ podľa čl. 28 GDPR) – *iba v prípade*, že dopyt vedie k uzatvoreniu zmluvy a vystaveniu účtovného dokladu (napr. faktúry).

**Iný oprávnený subjekt:**

Oprávnený subjekt podľa § 13 ods. 1 písm. c) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a GDPR, zahŕňa:

* **Kontrolné a dozorné orgány:** Orgány, vrátane Úradu na ochranu osobných údajov, ktoré môžu vyžadovať prístup k osobným údajom pre kontrolné a dozorné úlohy.
* **Súdy a orgány trestného konania:** Majú prístup k osobným údajom v rozsahu potrebnom pre vyšetrovania, súdne konania a právne procesy.
* **Slovenská obchodná inšpekcia:** Orgán dozoru nad spotrebiteľskou legislatívou, oprávnený vykonávať kontrolu osobných údajov.
* **Iné zákonom oprávnené subjekty:** Štátne a verejné inštitúcie s právomocou spracúvať osobné údaje na základe zákona, ako napr. daňové úrady a sociálne zabezpečenia.

**- do tretích krajín:** osobné údaje nie sú poskytované do tretích krajín.

**- do medzinárodných organizácií:** osobné údaje nie sú poskytované do medzinárodných organizácií.

**Zverejňovanie osobných údajov:**

Prevádzkovateľ osobné údaje nezverejňuje.

**Doba uchovávania osobných údajov/ kritérium jej určenia:**

Osobné údaje získané prostredníctvom kontaktného formulára sa uchovávajú:

* **Správy a otázky:** Maximálne 6 mesiacov od prijatia správy.
* **Obchodné dopyty** **vedúce k uzatvoreniu zmluvy:** Údaje sa uchovávajú v rámci účtovnej agendy minimálne 10 rokov v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.
* **Záznamy o automatických odpovediach:** 30 dní na účely preukázania doručenia odpovede.

Po uplynutí stanovenej doby budú údaje bezpečne vymazané alebo anonymizované, ak nie je ich ďalšie uchovávanie potrebné na iný zákonný účel.

**Prevádzkovateľ sa zaväzuje dodržiavať zásady spracúvania osobných údajov, ktoré zahŕňajú:**

* Osobné údaje poskytnuté dotknutou osobou budú spracúvané iba v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie stanovených účelov. V prípade, že účel spracúvania osobných údajov odpadne, tieto údaje budú bezodkladne vymazané.
* Prevádzkovateľ pravidelne reviduje uchovávané osobné údaje, aby zabezpečil, že ich uchovávanie je naďalej opodstatnené. Údaje, ktoré už nie sú potrebné alebo ktorých doba uchovávania uplynula, budú bezpečne vymazané alebo anonymizované.
* Dotknutá osoba bude informovaná o novom účele a právnom základe spracúvania osobných údajov, ak dôjde k zmene pôvodne stanoveného účelu. Tým sa zabezpečí, že všetky zmeny v spracúvaní údajov budú pre dotknuté osoby plne transparentné.
* Osobné údaje budú spracúvané len na vymedzený a oprávnený účel a nebudú ďalej spracúvané spôsobom nezlučiteľným s týmto účelom.
* Osobné údaje musia byť správne a aktualizované. Prevádzkovateľ zabezpečí opravu nesprávnych údajov bezodkladne po tom, čo sa o nesprávnosti dozvie.
* Osobné údaje budú chránené pred neoprávneným prístupom, spracovaním, zničením alebo stratou. Prevádzkovateľ je povinný nahlásiť závažné incidenty príslušnému úradu.
* Prevádzkovateľ je zodpovedný za dodržiavanie zásad spracúvania osobných údajov a musí byť schopný preukázať súlad s týmito zásadami na požiadanie úradu.

**Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia:**

Prevádzkovateľ implementoval rozsiahle organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov, ktoré sú detailne zdokumentované v interných predpisoch. Tieto opatrenia pokrývajú fyzickú a objektovú bezpečnosť, informačnú bezpečnosť, šifrovú ochranu informácií, personálnu a administratívnu bezpečnosť, ako aj ochranu citlivých informácií. Sú navrhnuté tak, aby efektívne predchádzali neoprávnenému prístupu a zabezpečovali komplexnú ochranu osobných údajov v rámci organizácie. Realizácia týchto opatrení sa riadi presne definovanými právomocami a povinnosťami, ktoré sú uvedené v bezpečnostnej politike prevádzkovateľa.

**Poučenie o forme požiadavky na poskytnutie osobných údajov od dotknutých osôb:**

Poskytovanie osobných údajov prostredníctvom kontaktného formulára je dobrovoľné a iniciatíva na kontaktovanie vychádza výlučne od dotknutej osoby. Bez poskytnutia požadovaných údajov však nebude možné správu spracovať a odpovedať na otázku dotknutej osoby.

V prípade, že kontaktný formulár obsahuje obchodný dopyt, ktorý môže viesť k uzatvoreniu zmluvy, poskytnutie požadovaných údajov je nevyhnutné na jeho vybavenie.

**Informácie o existencii automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania:**

Prevádzkovateľ vyhlasuje, že na základe poskytnutých osobných údajov nedochádza k automatizovanému individuálnemu rozhodovaniu vrátane profilovania.

**Zdroj osobných údajov:**

Osobné údaje sú získané priamo od dotknutej osoby.

**Práva dotknutej osoby:**

**Právo na prístup** – získať potvrdenie o spracúvaní údajov a prístup k nim.

**Právo na opravu** – opraviť nepresné alebo doplniť neúplné údaje.

**Právo na vymazanie** (právo byť zabudnutý) – požiadať o vymazanie údajov, okrem prípadov, keď sú osobné údaje povinne archivované.

**Právo na obmedzenie spracúvania** – požiadať o obmedzenie spracúvania údajov v určitých situáciách.

**Právo na prenosnosť údajov** – toto právo nemá dotknutá osoba pri právnom základe spracúvania podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR, a taktiež pri právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR.

**Právo podať sťažnosť** – podať sťažnosť dozornému orgánu, ak sa domnieva, že spracovanie osobných údajov je v rozpore s GDPR.

**Dotknutá osoba má právo kedykoľvek podať námietku** proti spracúvaniu osobných údajov založenom na čl. 6 ods. 1 písm. f) (oprávnenom záujme Prevádzkovateľa), z dôvodov súvisiacich s jej konkrétnou situáciou. Prevádzkovateľ musí preukázať nevyhnutné závažné oprávnené dôvody pre spracúvanie, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami dotknutej osoby, alebo dôvody na uplatnenie právnych nárokov.

**Vaše právo si môžete uplatniť u nás kedykoľvek**, a to písomnou formou alebo elektronicky doručením vašej žiadosti na uvedené kontaktné údaje.